**บันทึกภายใน**

**โครงการ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่ :** |  | **วันที่ :** |  |
|  |  |  |  |
| **บริษัท :** |  | **ถึง :** |  |
|  |  |  |  |
| **เรื่อง :** |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | เพื่อการอนุมัติของท่าน |  | เพื่อโปรดดำเนินการ |  | โปรดส่งคืน |
|  | เพื่อบันทึก |  | โปรดลงนามและส่งคืน |  | ส่งคืนด้วยความขอบคุณ |
|  | โปรดให้ความคิดเห็น |  | โปรดโทร. กลับ |  | โปรดเก็บเข้าแฟ้ม |
|  | เพื่อทราบ |  | โปรดติดตาม |  | ตามที่ท่านร้องขอ |

เรียน

ขอแสดงความนับถือ

( )

ตำแหน่ง